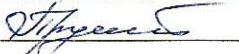


СОГЛАСОВАНО:
Уполномоченный представитель трудового
коллектива МБОУ «СОШ №15» г. Ангарск
 Прусакова Л.Н.

« 29 » мая 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ №15» г. Ангарск
Меньшов В.И.



2014 г.

Должностная инструкция руководителя базовой (опорной) площадки

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция определяет функции, вытекающие из них обязанности и права руководителя базовой (опорной) площадки (далее - БОП), порядок его взаимодействия с другими сотрудниками БОП.

1.2. Руководитель БОП подчиняется руководителю стажировочной площадки (далее СП) ОГАОУ ДПО ИРО.

1.3. В своей деятельности руководитель БОП опирается на следующие документы:

- Конвенцию о правах ребенка;
- Федеральный закон от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс и иные нормативно правовые акты РФ;
- Устав и Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- Положение о БОП;
- нормативно-методические документы СП;
- настоящую должностную инструкцию.

1.4. На должность руководителя БОП назначаются лица с высшим педагогическим образованием.

2. Функции руководителя БОП

2.1. Основной функцией руководителя является организационное и научно - методическое руководство деятельностью БОП.

3. Обязанности руководителя БОП

3.1. Организует и направляет деятельность сотрудников базовой площадки по подготовке нормативной документации, регламентирующей деятельность БОП.

3.2. Организует разработку и утверждение учебно - методических и контрольно-диагностических материалов, необходимых для обеспечения реализации программ в рамках деятельности БОП.

3.3. Планирует и организует решения вопросов, связанных с кадровым обеспечением реализации предлагаемых для изучения программ.

